

中国人民银行阿里地区中心支行政府信息 公开工作年度报告

一、总体情况

中国人民银行阿里地区中心支行根据《中华人民共和国政府信息公开条例》等相关制度，扎实做好政府信息公开工作，主动作为，勇于担当，切实保障人民群众的知情权、参与权、监督权和表达权，现将阿里中支 2021 年度政府信息公开工作情况报告如下：

2021 年，阿里中支坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，严格按照相关规定开展政府信息公开工作，遵循“公开为常态、不公开为例外”的原则，不断创新公开理念、加大公开力度，提升公开实效。为阿里地区群众全方位了解金融知识、维护自身合法权益提供重要平台。

（一）强化组织领导，健全工作制度

成立了由分管行领导为组长，办公室、货币信贷统计科、会计业务科、货币金银科、国库科、征信管理科、科技科主要负责人为副组长的政务公开领导小组。领导小组负责安排、部署、协调、指导中支政务公开工作，制定中支政务公开相关制度，对中支政务公开工作进行督促检查。于此同时，为确保政务公开工作高质量、高标准、严要求，做到全面公开、及时公开、有效公开，建立和完善了政务公开工作的长

效机制，做到“三个落实”即落实分管领导、落实专职人员、落实有关工作措施和制度，形成政务工作有人管、管得牢的机制。

（二）加强公开审查，做到应公尽公

严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》《中国人民银行政务公开实施办法》《中国人民银行政务主动公开制度（试行）》《中国人民银行政务依申请公开制度（试行）》等有关规定，对应公开的政府信息进行及时公开、主动公开。其次，依照《国家保密法》及相关法律法规规定，对拟公开的政府信息进行审查，对政府信息不能确定是否可以公开时，报保密办和法律事务部门确定。并严格按照相关规定，以填写保密审查表的形式，由保密办对拟公开的政府信息进行涉密审核，做到“上网信息不涉密，涉密信息不上网”，确保在做好政府信息公开工作中，不发生失泄密问题。

（三）丰富宣传渠道，加大公开力度

重点推进行政决策、执行、管理、服务、结果“五公开”内容，围绕“五公开”内容，涉及公民和其他法人利益的信息主动予以公开。针对公众关切的信息，应主动、及时、全面、准确地发布权威信息，特别是有关纪念币兑换方面的信息，进一步增加公众对其了解和认识。2021年阿里中支主动公开行政许可数量345条，行政处罚1条，在阿里地区公众媒体《天上阿里》上公开了6篇关于兑换纪念币的公告信息。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 6 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 345 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0.122 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|-------|---------|------|--------|--------|----|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2. 其他法律法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (四) 无 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
| 法提供 | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七) 总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是对外履职与公开结合度不高；二是网络建设基础还比较薄弱，存在与地方政府、信息公布平台等媒体缺乏沟通。三是主动公开意识不够强，对信息公开的重要性认识不到位。针对这些问题，下一步，一是加强学习，进一步提高信息公开工作能力水平。认真对照相关制度规定的政府信息公开要

求，加强学习信息公开的范围、内容和格式以及规范、流程等，充分发挥信息公开平台和信息资料的作用，以信息公开促进依法办事，提高工作透明度，提高管理和服务水平，切实维护公众的知情权、参与权和监督权。

二是加强督检，确保政府信息公开的质量和效率。对政府信息公开情况进行不定期的监督检查，确保信息公开的质量和效率。同时虚心接受服务对象的监督，切实做好政府信息公开工作。

三是加强对信息公开工作的领导，完善政务信息公开工作机制，形成一套与之相适应的管理制度，促进政务信息公开工作制度化、规范化。

六、其他需要报告的事项

无。

联系电话：0897-2820508